VILLE DE LA QUEUE-EN-BRIE

Département du Val-de-Marne

La Mairie de La Queue-en-Brie recherche deux auxiliaires de puériculture (H/F)

La Ville de La Queue-en-Brie, commune du Val-de-Marne de 12 000 habitants, recrute 2 auxiliaires de puériculture (H/F) à temps plein dans le cadre de deux remplacements au sein du Multi-accueil.

- MISSIONS PRINCIPALES : Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet d'établissement de la structure.

- RELATIONS HIERARCHIQUE : sous la responsabilité directe de la Directrice du multi accueil et de son adjointe.

- ACTIVITES REGULIERES :

  - Accueillir les enfants, et leurs parents,
  - Créer et mettre en œuvre les conditions nécessaires au bien-être des enfants,
  - Aider l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie,
  - Elaborer et développer des projets d'activités,
  - Mettre en œuvre les règles de sécurité et d'hygiène,
  - Contribuer à la mise en place du projet d'établissement.

- HORAIRES DE TRAVAIL :

Du lundi au vendredi : 38h avec une amplitude horaire de 7h00 à 18h36 (selon le planning établi).

- CAPACITES ET QUALIFICATIONS REQUISES POUR EXERCER CES MISSIONS :

  - Détenir le diplôme d'état d'auxiliaire de puériculture,
  - Connaissance de l'enfant de 0 à 3 ans,
  - Connaissance de la réglementation liée à la sécurité qui s'applique auprès d'un public de jeunes enfants,
  - Sens du service public,
  - Discrétion et secret professionnels, savoir rendre compte.

- REMUNERATION ANNUELLE : à définir en fonction de l'expérience et du statut du candidat
- AVANTAGES : RTT, CNAS

Le poste est à pourvoir dans les meilleurs délais

Merci d'adresser votre candidature, avec CV et lettre de motivation par courrier : à l'attention de Monsieur le Maire, Place de l'Appel du 18 juin 1940- 94510 La Queue-en-Brie
Ou bien par mail à l'adresse suivante : **servicepersonnel@laqueueenbrie.fr**